

„ЗАРЕЄСТРОВАНО”
Кіровоградським обласним
управлінням юстиції
Свідоцтво №180
Від „17” листопада 1999 року

„ЗАРЕЄСТРОВАНО”
зі змінами та доповненнями
в новій редакції
Кіровоградським обласним
управлінням юстиції
„08” серпня 2005 року

„ЗАРЕЄСТРОВАНО”
зі змінами та доповненнями
в новій редакції
Кіровоградським обласним
управлінням юстиції
„17” жовтня 2005 року

„ЗАРЕЄСТРОВАНО”
зі змінами та доповненнями
в новій редакції
Кіровоградським обласним
управлінням юстиції
„28” вересня 2006 року

„ЗАРЕЄСТРОВАНО”
зі змінами та доповненнями
в новій редакції
Головним управлінням юстиції
у Кіровоградській області
„02” жовтня 2009 року

„ЗАРЕЄСТРОВАНО”
зі змінами та доповненнями
в новій редакції
Головним управлінням юстиції
у Кіровоградській області
„24” лютого 2010 року

„ЗАТВЕРДЖЕНО”
Установчими зборами ТО „ТОРО”
Протокол №1
від „18” жовтня 1999 року

„ЗАТВЕРДЖЕНО”
Конференцією ТО „ТОРО”
Протокол №16
від „22” липня 2005 року

„ЗАТВЕРДЖЕНО”
Позачерговою Конференцією
ТО „ТОРО”
Протокол №18
від „02” вересня 2005 року

„ЗАТВЕРДЖЕНО”
Конференцією ТО „ТОРО”
Протокол №1
від „23” серпня 2006 року

„ЗАТВЕРДЖЕНО”
Конференцією ТО „ТОРО”
Протокол №1
від „27” вересня 2009 року

„ЗАТВЕРДЖЕНО”
Конференцією ТО „ТОРО”
Протокол №1
від „08” лютого 2010 року
Президент ТО „ТОРО”

О.С. Хмара

Підлягає реєстрації про зміни
Кіровоградським міським управлінням юстиції
Кіровоградської області
Кізі від *М.П. Шевченко* 2013
Начальник реєстраційної служби
Кіровоградського міського управління юстиції
Кіровоградської області
О.С. Хмара

„ЗАТВЕРДЖЕНО”
Конференцією ТІ Україна
Протокол №1
від „22” березня 2013 року

Ізгоначний директор ТІ Україна

О.С. Хмара



СТАТУТ

Громадської організації «Трансперенсі Інтернешил Україна»
(попередня назва – Кіровоградська обласна громадська організація «Творче об'єднання
„Технології оптимального розвитку особистості”»)

м. Кіровоград
2013 р.

1. Загальні положення

1.1. Громадська організація Трансперенсі Інтернешнл Україна (далі – Організація) є добровільною, незалежною, неприбутковою, громадською організацією, що об'єднує на основі добровільності та спільності інтересів фізичних осіб, які поділяють мету і завдання організації.

1.2. Організація у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про громадські об'єднання», «Про засади запобігання і протидії корупції», іншим законодавством України, процедурними документами міжнародного антикорупційного руху Transparency International та цим Статутом.

1.3. Організація створюється та діє на основі добровільності, рівноправності її членів, самоврядування, законності та гласності.

1.4. Всі основні питання діяльності Організації вирішуються на зборах членів або представників членів Організації.

1.5. Організація регулярно оприлюднює свої основні документи, склад керівництва, дані про джерела фінансування та витрати.

1.6. Організація утворюється і діє на території України.

1.7. Організація може відкривати свої відокремлені підрозділи в установленому законом порядку. Зміст повноважень відокремлених підрозділів, порядок організації відокремленим підрозділом власної роботи та звітування за неї визначається Правлінням Організації.

1.8. На працівників виконавчих органів Організації поширюється законодавство України про працю, соціальне забезпечення і соціальне страхування.

1.9. Втручання державних органів та службових осіб у діяльність Організації, так само як і втручання Організації у діяльність державних органів, службових осіб та у діяльність інших об'єднань громадян, не допускається, крім випадків, передбачених Законом.

1.10. Організація має право на добровільних засадах засновувати або вступати в спілки (союзи, асоціації тощо), утворювати блоки та коаліції, укладати угоди про співробітництво та взаємодопомогу з іншими громадськими об'єднаннями.

1.11. Організація набуває статусу юридичної особи з моменту її державної реєстрації у встановленому законом порядку та набуває такі права:

а) виступати учасником цивільно-правових відносин, набувати майнові і немайнові права, мати самостійний баланс, рахунки в установах банку, печатку, штампи, бланки із своїм найменуванням, логотип, емблему та іншу символіку, зразки яких затверджуються Правлінням Організації та реєструються у встановленому законодавством порядку;

б) представляти і захищати свої законні інтереси та законні інтереси своїх членів у державних та громадських органах;

в) ідейно, організаційно та матеріально підтримувати інші об'єднання громадян, надавати допомогу в їх створенні та діяльності;

г) створювати установи та організації, необхідні для виконання статутних цілей;

д) одержувати від органів державної влади та органів місцевого самоврядування інформацію, необхідну для реалізації своїх цілей і завдань;

е) вносити пропозиції до органів влади і управління;

ж) розповсюджувати інформацію і пропагувати свої ідеї та цілі;

з) бути суб'єктом видавничої діяльності без мети одержання прибутку.

Ті Україна користується іншими правами, передбаченими законами України.

1.11. В своїх інтересах Організація співпрацює з місцевими, регіональними, всеукраїнськими та міжнародними організаціями, іншими громадськими організаціями, а також з установами, фондами та рухами, які будують свою діяльність на основі принципів доброчесності та визнання прав людини як пріоритету в розбудові демократичної держави.

1.12. Організація, як відкрита громадська організація, сповідує принципи рівності всіх своїх членів незалежно від мови, віросповідання, інших переконань, расової, статевої та національної приналежності.

1.13. У своїй діяльності Організація виходить із загальнолюдських інтересів, демократії, верховенства права, свободи вибору, потреб суспільства, соціальної значимості здійснюваних ним проектів і програм.

1.14. Організація може підтримувати міжнародні зв'язки, укладати відповідні угоди, брати

участь у здійсненні заходів, які не суперечать міжнародним зобов'язанням України та статутним завданням Організації.

1.15. Назва Організації:

повна українською мовою: **Громадська організація «Трансперенсі Інтернешнл Україна»;**

скорочена українською мовою: **ТІ Україна;**

повна російською мовою: **Общественная организация «Transparency International Украина»;**

скорочена російською мовою: **ТИ Украина;**

повна англійською мовою: **Civic organization "Transparency International Ukraine";**

скорочена англійською мовою: **TI Ukraine.**

Місцезнаходження Організації: м. Кіровоград, вул. Єгорова, буд.17, кв.4.

2. Мета та завдання Організації

2.1. Метою діяльності Transparency International Україна є об'єднання зусиль її членів задля просування в Україні ідей прозорості, підзвітності та доброчесності публічної влади й громадянського суспільства як передумови зниження корупції в державі.

2.2.Завдання Організації:

а) поширення цінностей та ідеалів громадянського суспільства;

б) застосування процедур участі громадськості у формуванні та реалізації публічної політики;

в) захист та представництво на всіх рівнях громадських інтересів;

г) аналіз та прогнозування державної антикорупційної політики;

д) захист законних соціальних, економічних, культурних та інших прав і свобод членів;

е) всебічне сприяння запобіганню та протидії проявам корупції на всіх рівнях;

ж) координація та підтримка антикорупційних програм і проектів, програм із впровадження принципів прозорості та підзвітності органів публічної влади;

з) формування антикорупційного світогляду та правосвідомості громадян України на основі принципів справедливості та доброчесності.

2.3. Для виконання мети та завдань Організація у встановленому законодавством порядку:

а) розробляє програми і створює умови для їх реалізації шляхом залучення коштів як українських, так і іноземних фізичних та/або юридичних осіб, іншими засобами, які не суперечать законодавству України;

б) залучає грошові і матеріальні внески вітчизняних та зарубіжних фізичних та юридичних осіб для їх використання з метою виконання статутних завдань;

в) залучає органи державної влади, органи місцевого самоврядування, фізичні та юридичні особи до діяльності Організації, відповідно до мети її створення;

г) здійснює різноманітні дослідження, проводить аналітичну роботу, створює інтернет-ресурси, бази даних, у т.ч. комп'ютерні;

д) організовує та проводить конференції, зустрічі, семінари, тренінги, диспути та інші не заборонені законодавством заходи інформаційного обміну, бере участь в таких заходах;

е) проводить, замовляє проведення громадської, у тому числі антикорупційної експертизи нормативно-правових актів, подає за результатами експертизи пропозиції до відповідних органів державної влади;

ж) проводить масові заходи (збори, мітинги, демонстрації тощо) згідно з чинним законодавством;

з) здійснює громадський контроль за виконанням законодавства у сфері запобігання і протидії корупції з використанням при цьому усіх форм контролю, що не суперечать законодавству;

и) представляє та здійснює захист інтересів своїх членів, інших громадян та організацій за їхніми особистими зверненнями.

3. Порядок набуття та припинення членства в Організації

3.1. Членство в Організації є індивідуальним, добровільним та фіксованим.

3.2. Членами Організації незалежно від статі та національної приналежності можуть бути громадяни України, іноземці та особи без громадянства, які досягли віку 18 років, визнають та підтримують вимоги цього Статуту, програмні завдання Організації та беруть участь у її діяльності.

3.3. Прийняття у члени Організації здійснюється Правлінням на підставі поданої заяви та за рекомендацією не менш як двох членів організації.

3.4. Вихід з Організації здійснюється за особистою заявою. Членство в Організації припиняється з моменту подачі письмової заяви про вихід з Організації до керівного органу організації.

3.5. Члену Організації вручається членський квиток за підписом Виконавчого директора Організації, зразок якого затверджується Правлінням організації. Членський квиток є власністю Організації і підлягає обов'язковому поверненню в разі виключення з членів організації.

3.6 Членство у Організації припиняється у випадках:

- добровільного припинення членства в організації - шляхом подання письмової заяви до Правління. Рішення Правління у такому випадку не вимагається. Датою припинення членства вважається дата надходження відповідної заяви.
- виключення з членів Організації за рішенням Правління;
- автоматичного припинення членства.

3.7. Виключення з членів Організації за рішенням Правління може мати місце за наявності однієї з наступних підстав:

- порушення даного Статуту або невиконання статутних зобов'язань;
- невиконання рішень Правління, порушення обов'язкових для всіх членів Організації правил, норм за зобов'язань, затверджених Правлінням;
- поширення відомостей щодо Організації або окремих її членів, які не відповідають дійсності або є неправдивими, і завдають шкоди інтересам, честі, гідності, діловій репутації Організації або окремим її членам.

3.8. Припинення членства у Організації настає автоматично і не потребує прийняття рішення Правління у випадках:

- визнання особи недієздатною у встановленому законом порядку;
- набрання законної сили обвинувальним вироком суду щодо члена Організації, який скоїв умисний злочин;
- смерті члена Організації.

3.9. У разі припинення членства в Організації майно та кошти цього члена, передані у власність Колегії, поверненню не підлягають.

4. Права та обов'язки членів Організації

4.1. Член Організації має право:

- а) обирати і бути обраним до всіх органів Організації;
- б) брати участь у реалізації мети та завдань Організації, виконанні її програм;
- в) користуватися інформаційними мережами Організації, отримувати методичні та інші матеріали та консультації;
- г) звертатися до Організації для захисту своїх прав та інтересів;
- д) одержувати підтримку для втілення в життя програм Організації;
- е) вільно обговорювати питання діяльності Організації та його керівних органів, вносити пропозиції, отримувати відомості, пов'язані з діяльністю Організації, брати участь у заходах, що ініціює Організація;
- ж) одержувати від керівних органів Організації інформацію та пояснення відносно діяльності Організації;
- з) вільно виходити з Організації.

4.2. Член Організації зобов'язаний:

- а) дотримуватися вимог Статуту Організації;
 - б) всебічно сприяти діяльності Організації, не допускати дій, що дискредитують Організацію;
 - в) виконувати рішення керівних органів Організації, прийнятих в межах їх компетенції;
 - г) інформувати Правління Організації про відомі їм факти, які можуть вплинути на діяльність організації, а також про факти порушення цього Статуту;
- 4.3. Членство в інших об'єднаннях громадян не перешкоджає членству в Організації.

5. Вищий керівний орган Організації

5.1. Вищим керівним органом Організації є Конференція.

5.2. Конференція скликається Правлінням не рідше одного разу на два роки. Про дату, місце і час проведення Конференції та порядок денний члени повідомляються не пізніше ніж за 30 днів.

5.3. У випадку необхідності, на вимогу 1/10 членів Організації може бути скликана позачергова Конференція. Якщо вимога членів Організації про скликання конференції Правлінням не виконана, ці члени мають право самі скликати Конференцію.

5.4. Порядок обрання делегатів та їх чисельне представництво на Конференції визначає Правління.

5.5. Рішення Конференції є чинним за умови присутності не менше 2/3 обраних делегатів. При голосуванні кожний делегат має один голос. Будь-які рішення Конференції є чинними, якщо вони підтримані простою більшістю голосів присутніх на Конференції делегатів за виключенням питань про внесення змін та доповнень до Статуту.

З питань внесення змін до статуту, прийняття рішення про реорганізацію та ліквідацію, щодо відчуження майна на суму, що становить п'ятдесят і більше відсотків майна вважається прийнятним, якщо за нього проголосувало не менш як три четвертих делегатів.

5.6. Конференція Організації:

- а) приймає Статут, вносить зміни та доповнення до нього;
- в) визначає чисельність і формує склад Правління;
- г) обирає членів Правління терміном на два роки;
- д) заслуховує та затверджує звіти Правління та Виконавчого директора в порядку, визначеному Конференцією;
- е) реалізує право власності на кошти та майно Організації;
- ж) вирішує питання реорганізації або ліквідації Організації;
- з) у випадку бездіяльності керівних органів приймає рішення про оновлення їх керівного складу;
- і) розглядає скарги на дії, бездіяльність Правління, Виконавчого директора та Ревізійної комісії під час Конференції;
- к) вживає заходи щодо відновлення порушених прав членів Організації з боку посадових осіб Організації.

Конференція може делегувати частину своїх повноважень Правлінню та іншим керівним органам Організації.

6. Правління Організації

6.1. Керівним органом Організації в період між Конференціями є Правління. Засідання Правління проводяться не рідше чотирьох разів на рік і скликаються за ініціативою Голови Правління або Виконавчого директора Організації.

6.2. Засідання Правління є правомочними за умови присутності на ньому 2/3 від його обраного Конференцією складу. Рішення Правління є чинними, якщо вони підтримані простою більшістю голосів присутніх на засіданні членів Правління.

У випадку проведення засідань Правління з використанням електронних засобів

комунікації, порядок реєстрації учасників засідань та процедура прийняття рішень на таких засіданнях визначається окремим регламентом, що затверджується Правлінням.

6.3. Позачергові засідання Правління скликаються на вимогу не менше від третини його членів. Про дату і час проведення позачергового засідання члени Правління повідомляються не пізніше ніж за 15 діб.

6.4 До складу Правління входять особи, обрані Конференцією Організації як члени Правління. Члени Правління можуть не бути членами організації.

6.5 На засіданнях Правління головує голова Правління, який обирається Правлінням серед його членів на строк, що не перевищує термін повноважень Правління.

6.6. Правління:

а) розглядає та затверджує напрямки діяльності Організації, приймає програмні документи, затверджує плани діяльності Організації та внутрішні стандарти організації;

б) веде підготовчу роботу по скликанню і проведенню Конференцій, вносить пропозиції на розгляд Конференцій;

в) щорічно затверджує бюджет Організації;

г) на підставі рішень Конференцій в термін між Конференціями здійснює управління майном, коштами та іншими ресурсами Організації;

д) здійснює прийняття в членство Організації та вихід з нього;

ж) приймає рішення про створення та ліквідацію госпрозрахункових організацій, установ, підприємств та відокремлених структурних підрозділів;

з) затверджує Положення про відокремлені структурні підрозділи Організації;

і) затверджує логотип, емблему та іншу символіку Організації;

и) приймає рішення про створення штатних підрозділів (департаментів, управлінь, відділів, тощо) Організації, їх реорганізацію, затверджує положення про їхню діяльність та організаційну структуру;

к) приймає рішення про участь Організації у коаліціях, партнерствах та мережах, спілках та асоціаціях об'єднань громадян, в тому числі міжнародних;

л) приймає рішення про укладання договорів та інших документів, що спрямовані на реалізацію статутних цілей та завдань Організації;

м) погоджує проведення закупівель, що перевищують еквівалент 5 тисяч доларів США;

н) призначає та звільняє з посади виконавчого директора, погоджує кандидатури штатних працівників Організації, кандидатури членів в консультативно-дорадчі та експертні органи Організації;

о) затверджує річний змістовний та фінансовий звіти, результати незалежної аудиторської перевірки тощо;

п) контролює та перевіряє фінансову діяльність Організації, дотримання вимог Статуту та внутрішніх нормативних актів, зокрема:

- виконання встановлених Конференцією та Правлінням напрямів діяльності та кошторису ТІ Україна;

- виконання рішень Правління з питань фінансової діяльності і їх відповідність чинному законодавству і Статуту Організації;

- виконання рішень щодо усунення недоліків, виявлених попередньою ревізією;

- стан каси і майна Організації, її відокремлених структурних підрозділів;

- інші питання фінансової діяльності;

р) розглядає будь-які питання діяльності Організації, за винятком тих, що належать до виключної компетенції Конференції.

6.7 Повноваження будь-кого з членів Правління або Правління в цілому можуть бути припинені достроково за рішенням позачергової Конференції або за рішенням 2/3 членів Правління.

Якщо повноваження члена Правління припинено, Правління може призначити нового члена Правління за поданням Голови Правління до закінчення строку повноважень Правління, але не пізніше ніж до чергової Конференції.

6.8 Зміна повного складу Правління проводиться Конференцією не пізніше останнього місяця останнього року повноважень Правління.

7. Голова Правління Організації

7.1. Правління Організації очолює голова Правління, який обирається з його членів на термін повноважень Правління.

7.2 Голова Правління Організації:

- а) здійснює загальне керівництво роботою Правління;
- б) очолює підготовку Конференцій, засідань Правління та головує на них;
- в) підписує документи від імені Правління Організації;
- г) пропонує кандидатуру Виконавчого директора;
- д) звітує про діяльність Правління перед Конференцією;
- е) представляє Правління у відносинах з органами влади, юридичними та фізичними особами;

ж) здійснює інші дії, що впливають із статутних завдань Організації.

Голова Правління має право вирішального голосу при голосуванні на засіданні Правління в разі, якщо голоси розділилися порівну.

7.3. В разі відсутності голови Правління, тимчасової неможливості ним виконувати свої обов'язки, його функції виконує один з заступників Голови Правління або Виконавчий директор за письмовим дорученням Голови Правління.

7.4 Переобрання Голови Правління проводиться 2/3 голосів членів Правління. Переобрання Голови Правління можливе також на позачерговій Конференції за умови внесення цього питання до порядку денного 2/3 делегатів позачергової Конференції.

8. Дирекція ТІ Україна

8.1. Діючим керівним органом між засіданнями Правління ТІ Україна є Дирекція. До її складу входять Виконавчий директор, заступник виконавчого директора – адміністративний директор, головний бухгалтер, а також за рішенням виконавчого директора інші штатні працівники Організації. Рішення Дирекції є чинними за умови присутності на її засіданні 2/3 членів. Рішення Дирекції приймаються простою більшістю голосів її членів.

Засідання Дирекції відбуваються не рідше одного разу на місяць. Виконавчий директор головує на засіданнях Дирекції.

8.2. Дирекція:

- а) забезпечує виконання рішень, прийнятих загальними зборами та Правлінням;
- б) організовує бухгалтерський облік і звітність Організації;
- в) забезпечує належне здійснення закупівель та управління майном;
- г) складає річний бюджет Організації і подає його на затвердження Правління;
- д) веде всю поточну роботу Організації.

9. Виконавчий директор Організації

9.1. Загальне керівництво Організацією у період між засіданнями Правління здійснює виконавчий директор. Кандидатура виконавчого директора затверджується Правлінням за результатами відкритого конкурсу строком на три роки.

Одна й та сама особа не може обіймати посаду виконавчого директора більше трьох строків поспіль.

9.2. Виконавчий директор Організації:

- а) здійснює загальне керівництво поточною роботою Організації та звітує про це перед Правлінням;
- б) очолює підготовку засідань Правління та Дирекції;
- в) організовує та контролює роботу Дирекції;
- г) діє без доручення від імені ТІ Україна, представляє організацію в усіх установах і організаціях, у стосунках з органами влади, юридичними та фізичними особами;
- д) несе відповідальність за виконання основних цілей та завдань, стратегічного плану

Організації;

- е) відкриває рахунки в установах банків;
- ж) має право підпису документів від імені Організації як перша особа;
- з) розподіляє обов'язки поміж штатними працівниками Організації та визначає їх повноваження;
- и) здійснює прийом на роботу (на конкурсних засадах) та звільнення з роботи штатних працівників;
- і) за погодженням з Правлінням встановлює розмір винагороди (заробітної плати) штатним працівникам;
- к) укладає від імені Організації угоди (договори);
- л) видає накази та інші акти з питань діяльності Організації, організує розробку внутрішніх стандартів та процедур;
- м) здійснює інші дії, що випливають із статутних завдань Організації.

9.3. В разі відсутності Виконавчого директора, тимчасової неможливості ним виконувати свої обов'язки, його функції виконує голова Правління або один із членів Дирекції за письмовим дорученням Виконавчого директора.

9.4 Затвердження нової кандидатури Виконавчого директора проводиться Правлінням Організації не пізніше останнього місяця останнього року повноважень Виконавчого директора. Затвердження нової кандидатури Виконавчого директора можливе також на позачерговій Конференції за умови внесення цього питання до порядку денного 2/3 делегатів позачергової Конференції.

10. Зміни та доповнення до Статуту

10.1. Зміни та доповнення до Статуту Організації приймає Конференція. Рішення приймаються більшістю у 2/3 голосів присутніх делегатів, але не менше 60% голосів обраних делегатів.

10.2. Ініціаторами внесення змін та доповнень до діючого Статуту можуть виступати:

- а) голова Правління;
- б) Виконавчий директор;
- в) будь-який із керівних органів - Правління, Дирекція;
- г) делегати Конференції, якщо цю ініціативу підтримає не менше 10% з них.

10.3. Про зміни та доповнення, внесені до Статуту, у передбаченому законодавством України порядку повідомляється орган виконавчої влади, на який відповідно до законодавства покладені повноваження з питань реєстрації громадських об'єднань.

11. Майно та кошти ТІ Україна

11.1. Організація має у своїй власності кошти та інше майно, необхідне для здійснення своєї діяльності.

11.2. Джерелами формування доходів Організації є:

- а) кошти та майно, що надходить безоплатно або у вигляді безповоротної фінансової допомоги
- б) кошти та майно, що надходить безоплатно або у вигляді добровільних пожертвувань;
- в) пасивні доходи;
- г) кошти та майно, що надходять від проведення основної діяльності Організації;
- д) дотації або субсидії, отримані з державного або місцевого бюджетів, державних цільових фондів або у межах благодійної, у тому числі гуманітарної допомоги чи технічної допомоги, що надаються відповідно до умов міжнародних договорів.

11.3. Грошові кошти зберігаються на рахунках Організації в установах банків України і використовуються згідно з завданнями, передбаченими цим Статутом, а також на утримання штатного апарату Організації, згідно з рішенням Правління Організації. Кошти Організації можуть бути розміщені на депозитних рахунках.

11.4. З метою виконання статутних завдань та цілей Організація має право здійснювати необхідну господарську та комерційну діяльність в порядку, передбаченому законом, у тому числі через юридичні особи (товариства, підприємства), що відповідають меті та завданням Організації та сприяють її досягненню.

11.5. Організації та засновані нею госпрозрахункові установи; організації та підприємства ведуть оперативний, бухгалтерський та податковий облік, статистичну звітність у встановленому законодавством порядку.

11.6. Організації може мати у власності будинки, споруди, житловий фонд, техніку, засоби зв'язку, устаткування, транспорт, обладнання, інвентар, кошти, майно, необхідне для матеріального забезпечення діяльності, передбаченої Статутом.

11.7. У разі саморозпуску чи ліквідації Організації її майно та кошти після задоволення вимог кредиторів передаються за рішенням Правління на статутні або благодійні цілі іншому (кільком іншим) громадському об'єднанню, а в разі неприйняття такого рішення - зараховуються відповідно до закону до державного або місцевого бюджету.

12. Порядок створення, роботи та припинення діяльності відокремлених підрозділів Організації

12.1. Організація може мати відокремлені підрозділи, які утворюються за рішенням Правління Організації.

12.2. Керівника відокремленого підрозділу призначає Правління Організації за результатами відкритого конкурсу.

12.3. Відокремлені підрозділи мають такі повноваження:

- реалізують статутні мету та завдання Організації у певному населеному пункті в межах повноважень, наданих Правлінням Організації;
- проводять роботу із залучення нових членів та ресурсів усіма засобами, не забороненими законодавством України;
- представляють Організацію в межах певної адміністративно-територіальної одиниці.

12.4 Керівник відокремленого підрозділу має право:

- використовувати назву та символіку Організації для реалізації статутних завдань Організації;
- отримувати допомогу у реалізації завдань Організації від керівних органів та посадових осіб Організації;
- бути присутнім на Конференції, засіданнях Правління Організації;
- звертатись з клопотаннями до керівних органів Організації;
- отримувати всебічне сприяння у власній роботі з боку керівних органів Організації.

12.5 Керівник відокремленого підрозділу зобов'язаний:

- дотримуватись вимог даного Статуту;
- активно впроваджувати рішення керівних органів Організації, прийняті в межах їх компетенції;
- не допускати дій, спрямованих на приниження честі та гідності членів Організації.

12.6 Діяльність відокремленого підрозділу може бути припинено шляхом його закриття за рішенням Правління або Конференції, а також у судовому порядку.

12.7 Майно та кошти, що було закріплене за відокремленим підрозділом, передається безпосередньо до відання Правління Організації до прийняття ним рішення щодо розподілу майна та коштів в межах мети та статутних завдань Організації.

13. Припинення діяльності Організації

13.1. Припинення діяльності Організації може відбуватися шляхом його реорганізації або ліквідації.

13.2. Реорганізація Організації здійснюється за рішенням Конференції.

13.3. Ліквідація Організації проводиться за рішенням Конференції призначеною Конференцією ліквідаційною комісією, а у разі ліквідації за рішенням суду - ліквідаційною комісією, що призначається цим органом.

13.4. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно Організації, виявляє його дебіторів та кредиторів і розраховується з ними, вживає заходів щодо оплати боргів третім особами, складає ліквідаційний баланс і подає його Конференції Організації або органу, що призначив ліквідаційну комісію.

14. Перехідні положення

14.1. Рішення усіх керівних органів Організації, ухвалені в період між Конференцією, що затвердила дану редакцію Статуту, та реєстрацією Статуту в легалізуючих органах є правомочними у частині, що не суперечить цьому Статуту та законодавству України.

14.2. Рада Творчого об'єднання ТОРО, сформована до моменту затвердження даної редакції Статуту, продовжує здійснювати свої повноваження як Правління ТІ Україна до закінчення дворічного строку повноважень членів Ради Творчого об'єднання ТОРО.

14.3. Президент Творчого об'єднання ТОРО, обраний до моменту затвердження даної редакції Статуту, продовжує виконувати свої повноваження як виконуючий обов'язки Виконавчого директора ТІ Україна до моменту призначення Правлінням ТІ Україна Виконавчого директора.

14.4. Чергові вибори Правління ТІ Україна та затвердження нової кандидатури виконавчого директора проводяться по мірі необхідності, але не пізніше вересня 2014 року.

Регістраційна служба
Кіровоградського міського управління юстиції
Кіровоградської області

Пронумеровано, прошнуровано
та скріплено печаткою

10 листопад арк.

Михайло Сидоренко
(посада)

Сидоренко А. А.
(п.п.б.)